

## フラワーネストサービス利用案内

### ①コース別概要

Aコース	せり(ライブオークション)、WEB購入をご利用される方 <b>月払 5,000円 (税別)</b>
Bコース	せり(ライブオークション)をご利用される方 <b>月払 2,000円 (税別)</b>
Cコース	基本機能のみ(A、Bコース以外の方は必須となります。) <b>無料</b>

サービス名		Aコース	Bコース	Cコース
せり	ライブオークション	●	●	—
	WEB購入	●	—	—
WEB	D2オークション ※1	●	—	—
	商 談 ※1	●	—	—
	購入品一覧	●	—	—
	お気に入り	●	—	—
	上場予定	●	●	●
基本機能	先行応札	●	●	●
	注文入力	●	●	●
	企画注文	●	●	●
	購買情報	●	●	●
	市 況	●	●	●
	御買上明細書 ※2	●	●	●
	請求書 ※2	●	●	●

※1 切花のみの機能となります。

※2 請求書及び御買上明細書がセットでインボイスとなります。請求書及び御買上明細書はフラワーネストサービスより発行します。  
郵送及びFAXの場合は有償となります。

### ②場内Wifi利用

場内にてお客様のタブレット等に場内WIFIを接続し、せりに参加される場合。

**月払 3,000円 (税別)**

機能: ●せり ●お気に入り一覧 ●先行登録(荷受番号・分類条件) ●先行登録一覧 ●荷積票検品

#### ◆注意事項◆

- ・サービスのご利用にはネット接続環境が必要です。お客様にてご用意ください。
- ・京都生花WEBサイト(<http://www.kyotoseika.co.jp/>)より、ログインしてご利用ください。
- ・サービスご利用方法は、「買受人サイトガイド」をご覧ください。ログイン後、サイト内画面上段にメニューがございます。
- ・接続設定や機器操作については、購入されたパソコンショップ、家電店にてご相談ください。
- ・場内Wifi利用申し込みの際は、Wifi設定のみ当社で対応いたします。
- ・サービスを解約される場合は、解約申請書の提出をお願いします。(次回利用分の請求書が発行されるまでに)
- ・お取引やお支払いの状況に応じて、自動的に解約手続きを実施する事があります。

# フラワーネストサービス基本申込書

【 新規 ID追加 更新】

京都生花株式会社 行  
下記の条件でフラワーネストサービスに申し込みます。

**買受人様用**

ID追加の場合は★印の項目だけで可。(ID追加はAコースのみ)

★ 買受人番号	<input type="text"/>	★ 申込日	年 月 日
	<input type="text"/>	開通希望日	年 月 日
★ 貴社名	フリガナ	貴社略称名	※8文字以内の全角(左詰)でご記入ください。画面上に表示されるお名前です。 <input type="text"/>
	印	代表 TEL	( ) -
		代表 FAX	( ) -
代表者	フリガナ	代表者携 帯	( ) -
ご住所	フリガナ		
	〒		
ご担当者		ご担当者携 帯	( ) -
PCメール	携帯メール		
業種	<input type="checkbox"/> 小売 <input type="checkbox"/> 葬祭 <input type="checkbox"/> ブライダル <input type="checkbox"/> パック <input type="checkbox"/> 華道 <input type="checkbox"/> 仲卸 <input type="checkbox"/> その他( ) ※複数選択可		
★ 第1希望ID	<input type="text"/>	★ パスワード	<input type="text"/>
★ 第2希望ID	<input type="text"/>		
※6~12文字の半角英数字(左詰)でご記入ください。数字とアルファベットの区別をはっきり。		※8~15文字の半角英数字(左詰)でご記入ください。 数字とアルファベットの区別をはっきり。	

ご希望されるコース・支払い方法・同意事項に✓、および支払金額合計をご記入をお願いします。

ご希望コース	<input type="checkbox"/> Aコース <input type="checkbox"/> Bコース	支払方法	次月ご利用分を当月末に請求
	<input type="checkbox"/> Cコース	支払方法	無償
場内WiFi利用	<input type="checkbox"/> 利用する <input type="checkbox"/> 利用しない	支払方法	次月ご利用分を当月末に請求
支払金額	月額 _____ 円 (税込)	同意事項	別表の内容について同意します(□はい・□いいえ)

緊急時における連絡方法の優先順位をご記入ください。数字(1~4)にてお願いします。

PCメール 携帯メール TEL( 代表TEL 自宅TEL 代表者携帯 担当者携帯 ) FAX

緊急時とは商品の「代替」「欠品」「延着」等の状況が発生した場合のことで、昼夜を問わずお客様にお伝える手段です。

記入例: ②PCメール ①携帯メール ③電話 ④FAX

解約条件: ご解約には「FNS解約申請書」のご提出が必要です。毎月25日までに解約申請書の手続きをして頂いた場合、翌月分より解約とさせていただきます。26日以降に解約申請書の手続きをされた場合は、翌月利用料が請求されますので、ご注意ください様お願い致します。

利用目的: お預かりした個人情報は、弊社の営業活動に限定して使用させて頂き、他の目的には使用しません。個人情報を本人の同意なしに第三者へ提供することはありません。

当社記載事項:

	管理番号	
	システム担当	総務担当



京都生花株式会社

FAX:075-533-8711

TEL:075-533-8700(代表)

メール: system-info@kyotoseika.co.jp